

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

СП ГБОУ СОШ с. Богдановка д/с «Ручеёк»

от 30.08.2022 г.

Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:

директор

А.С.Мажаровская

Приказ № 99- ОД от 30.08.2022

Положение

об индивидуальном учебном плане в структурном подразделении детский сад «Ручеёк» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34,п.3) в редакции от 6.03.2019г; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДОО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г; Уставом ГБОУ СОШ с. Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Индивидуальный учебный план-учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника детского сада/группы воспитанников на основе учебного плана ДОО.

1.5.Цель настоящего Положения- регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников ДОО.

1.6. Индивидуальный учебный план призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- обеспечить освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20.

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

- 2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДОО, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.
- 2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДОО при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:
 - 2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.
- 2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:
 - обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
 - эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
 - поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
 - поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.
- 2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в ДОО являются:
 - дифференциация;
 - вариативность;
 - диверсификация;
 - индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

- 3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану - создание условий для реализации образовательных программ для детей:
 - 3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
 - 3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:
 - соревнования, конкурсы;
 - художественно-эстетическое;
 - физическое;
 - познавательное;
 - речевое;
 - социально-коммуникативное.
 - 3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;
 - 3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
 - 3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.
- 3.2. Индивидуальные учебные планы являются приложением к основной образовательной программе дошкольного образования, учебно-тематическому плану дошкольного образовательного учреждения на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план

- 4.1. Индивидуальный учебный план ДОО является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей

конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

- 4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).
- 4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.
- 4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования определяет само дошкольное образовательное учреждение.
- 4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:
 - на увеличение учебных часов, отводимых на организованную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
 - на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:
 - коммуникативно-личностное развитие;
 - познавательно-речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования, установленному Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

- 5.1. Структура индивидуальных учебных планов в ДОО определяется дошкольной образовательной организацией.
- 5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:
 - обеспечивать преемственность содержания основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
 - соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
 - соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
 - содержанию основной образовательной программы дошкольного образования;
 - специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;
 - запросам участников образовательных отношений.
- 5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:
 - 5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:
 - физическая культура;
 - музыка;

- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

5.3.2. Учебные предметы, курсы выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

- 6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.
- 6.2. Учебно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.
- 6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДОО и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим основную образовательную программу.
- 6.4. Данные материалы рассматриваются на Педагогическом совете дошкольного образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.
- 6.5. Обобщенные результаты поступают к заведующему, систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.
- 6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДОО включает следующее:
 - 6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Педагогического совета, закрепленное приказом директора ГБОУ СОШ "О формировании индивидуального учебного плана ДОО на учебный год", издаваемого в сентябре текущего учебного года.
 - 6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.
 - 6.6.3. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план включают:
 - анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
 - при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
 - родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на индивидуальный учебный план, заявление;
 - заместитель заведующего дошкольным образовательным учреждением (старший воспитатель) и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит макет/проект индивидуального учебного плана и представляет на обсуждение и утверждение Педагогического совета.
 - проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей дошкольного образовательного учреждения.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

- 7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДОО информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с Образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию Образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника дошкольного образовательного учреждения.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами детского сада, с другой стороны.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом ДОО за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются распорядительным актом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых детским садом, с учётом личностных особенностей ребенка, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

8.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ДОО предполагает следующие этапы:

8.1.1. Индивидуальный учебный план принимается на установочном Педагогическом совете, закрепляется приказом директора ГБОУ СОШ по дошкольному образовательному учреждению "О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОО".

8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), курса(ов) в соответствии с Положением о рабочей программе учебного предмета, курса в дошкольного образовательного учреждения (или используют имеющиеся программы, прописанные в ООП ДОО).

8.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

8.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего (старшим воспитателем), курирующим данное направление (или) иным лицом, имеющим

соответствующие полномочия, и закреплены приказом по детскому саду "О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования ДООУ".

9. Ответственность

- 9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. В ДООУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.
- 9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ обеспечивает:
 - организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
 - контроль соответствия индивидуальных учебных планов Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
 - взаимодействие с участниками образовательных отношений ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
 - организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
 - анализ работы в ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления дошкольным образовательным учреждением;
 - решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении.
- 9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ в своей деятельности руководствуется:
 - требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
 - распорядительными актами заведующего дошкольным образовательным учреждением;
 - Уставом дошкольного образовательного учреждения;
 - настоящим Положением.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.