

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего  
совета школы:

Протокол № 2  
от « 29 » 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

  
А.А. Екимов

Приказ №44-ОД от

« 29 » \* 09 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении платных образовательных услуг государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Богдановка муниципального района Кинельский Самарской области**

### I. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законами Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГБОУ СОШ с. Богдановка (далее – Учреждение).
- 1.2 Учреждение может оказывать обучающимся, воспитанникам и населению на договорной основе платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.3 Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении, регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.
- 1.4 Понятия, используемые в настоящем Положении:
  - «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
  - «Исполнитель» - ГБОУ СОШ с. Богдановка.
- 1.5 Платные образовательные услуги могут оказываться Заказчику исключительно на добровольной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области.

### II. Перечень платных образовательных услуг.

- 2.1 Учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг:
  - индивидуальное и групповое обучение детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, по программам дошкольного образования;

- реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения;
- спортивно-оздоровительные и другие тематические мероприятия.

### **III. Порядок организации платных образовательных услуг.**

*Порядок организации платных образовательных услуг.*

- 3.1 Учреждение изучает спрос на платные образовательные услуги, определяет предполагаемый контингент воспитанников и обучающихся и анализирует необходимую материально-техническую базу.
- 3.2 Создает условия для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья.
- 3.3 Учреждение доводит до детей и обучающихся, их родителей (законных представителей) информацию об оказываемых платных образовательных услугах и Исполнителе.

Информация обеспечивает Заказчикам свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения:

- наименование и местонахождение Исполнителя;
  - сведения о наличии лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;
  - перечень предлагаемых Заказчику платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
  - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ;
  - формы и сроки их освоения;
  - стоимость платных образовательных услуг;
  - порядок приема (набора) и требования к Заказчику (представителю Заказчика) платных образовательных услуг;
- 3.4 Учреждение самостоятельно разрабатывает Положение о предоставлении платных образовательных услуг, инструкции для лиц, ответственных за оказание платных образовательных услуг.
  - 3.5 Учреждение разрабатывает учебные планы, календарно-тематические планирования, расписание занятий по платным образовательным услугам. Данные документы утверждаются директором Учреждения.
  - 3.6 Составляется смета на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг.
  - 3.7 Заключаются дополнительные соглашения к основному трудовому договору, договора гражданско-правового характера с работниками на выполнение платных образовательных услуг.
  - 3.8 Учреждение заключает договора об оказании платных образовательных услуг с Заказчиками.
  - 3.9 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
    - а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии)

Исполнителя;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.10 Директор Учреждения издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий режим работы платных групп, систему и порядок оплаты работников, график их работы, помещения для занятий.

#### **IV. Порядок оказания платных образовательных услуг.**

4.1 Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения. Директор подписывает договора с Заказчиками от имени Исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу Учреждения.

4.2 При значительном объёме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

- 4.3 Педагогический состав формируется из числа педагогических работников Учреждения и привлечённых работников на основе трудовых договоров.
- 4.4 Договора на оказание платных образовательных услуг для обучающихся заключаются их родителями (законными представителями).
- 4.5 Обучение ведётся по программам, рекомендованным Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 4.6 В процессе получения платных образовательных услуг может проводиться итоговая и промежуточная аттестация.

## **V. Порядок получения и расходования средств.**

- 5.1 Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 5.2 Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.3 Учреждение вправе производить выплаты стимулирующего характера (премии, в том числе по итогам периода обучения) всем сотрудникам Учреждения в соответствии с Коллективным договором.

## **VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика.**

- 6.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
  - а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
  - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 6.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 6.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных

услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.